

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Сызранский медико-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ «СМГК»
№ 109/01-05од от 22.05.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**общепрофессионального цикла
программы подготовки специалистов среднего звена
34.02.01 Сестринское дело
Очно-заочная форма обучения**

Сызрань, 2026

ОДОБРЕНА
методическим объединением
преподавателей, реализующих
образовательную программу
34.02.01 Сестринское дело
Руководитель МО ОП
_____ /А.В.Курпилянская/
Протокол № 9 от 05.05.2026

Составлена в соответствии с
Федеральным государственным
образовательным стандартом
среднего профессионального
образования по специальности
34.02.01 Сестринское дело
И.о. заместителя директора по
учебной работе
_____ Ю.Е. Студеникин

Составитель:
Молебнова Н.В.- преподаватель ГБПОУ «СМГК»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Минеева Ю.Ю. - методист ГБПОУ
«СМГК»

Содержательная экспертиза: Гижовская О.В. - преподаватель ГБПОУ
«СМГК»

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза: Денисова С.В. - Медицинская сестра
ГБУЗ СО «СЦГРБ»

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «4» июля 2022 г. № 527, примерной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5.	ПРИЛОЖЕНИЯ	20
6.	ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины (далее – программа УД) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01. Сестринское дело, разработанной в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Сызранский медико-гуманитарный колледж».

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина ОП.01. Информационные технологии в профессиональной деятельности относится к общепрофессиональному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Обязательная часть не предусмотрена

Вариативная часть – 96 часов

С целью расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, с целью формирования ОК 02, ПК 2.1-2.2

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска,
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение;
- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
- пользоваться медицинскими информационными системами
- работать в программе Microsoft Access;
- заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа

- использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации,
- современные средства и устройства информатизации;
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.
- правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа
- правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **31.02.01 Сестринское дело** и овладению профессиональными компетенциями (далее - ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;
ПК 2.2	Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК) и личностные результаты:

Код	Наименование результата обучения
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ЛР 4.2	Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 10.2	Заботящийся о собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 15	Стремящийся к саморазвитию и самосовершенствованию, мотивированный к обучению, к социальной и профессиональной мобильности на основе выстраивания жизненной и профессиональной траектории. Демонстрирующий интерес и стремление к профессиональной деятельности в соответствии с требованиями социально-экономического развития Самарской области
ЛР 17	Осознающий ценности использования в собственной деятельности инструментов и принципов бережливого производства

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	96
в том числе в форме практической подготовки	36
в том числе:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	36
лабораторные работы	не предусмотрено
контрольные работы	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося	34
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Содержание учебного материала и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Базы данных Microsoft Access		28	ОК 2, ЛР 4.2
Тема 1.1. Интерфейс Microsoft Access	Содержание	8	2
	1 Базы данных. Виды баз данных. Назначение и интерфейс Microsoft Access 2010	2	
	Практические занятия	2	
	1 Изучение программного интерфейса Microsoft Access 2010. Создание базы данных.	2	
	Самостоятельная работа	4	
	Изучение конспекта лекции. Создание баз данных в Microsoft Access 2010.	4	
Тема 1.2. Объекты Microsoft Access	Содержание	20	2
	1 Объекты Microsoft Access: таблицы. Виды связей между таблицами	2	
	2 Объекты Microsoft Access: запросы. Классификация запросов	2	
	3 Объекты Microsoft Access: формы. Типы форм. Объекты Microsoft Access: отчеты. Виды, применение	2	
	4 . Объекты Microsoft Access: макросы и модули. Назначение, применение.	2	
	Практические занятия	4	
	1 Работа в MS Access. Создание таблиц. Создание связей между таблицами. Редактирование данных таблицы.	2	
	2 Работа в MS Access. Создание запросов	2	
	3 Работа в MS Access. Создание форм.	1	
	4 Работа в MS Access. Создание отчетов.	1	
	Самостоятельная работа	6	
	Работа в MS Access. Создание таблиц.	6	

Раздел 2.		ОК 2, ЛР 10.2, ЛР 17	
Медицинские информационные системы		68	
Тема 2.1. Медицинская информатика.	Содержание	20	
	1 Понятие медицинской информации.	2	2
	2 Конфиденциальность медицинской информации.	1	2
	3 Неоднозначность медицинской информации.	1	2
	4 Источники медицинской информации. Специфика представления медицинских данных	2	2
	Практические занятия	4	
	1 Изучение поисковых служб и ресурсов медицинского назначения	2	
	2 Медицинские прикладные программы	2	
	Самостоятельная работа обучающегося	10	
	1. Создание мультимедийной презентации «Медицинские интернет-ресурсы» 2. Изучение поисковых служб и ресурсов медицинского назначения	10	
Тема 2.2. Медицинские информационные системы	Содержание	48	
	1 Классификация медицинских информационных систем.	2	3
	2 Медицинские информационные системы территориального и федерального уровня.	2	3
	3 Медицинские приборно-компьютерные системы.	2	3
	4 Экспертные системы. Справочные системы	2	3
	Практические занятия	24	
	1 Автоматизированная информационная система "Поликлиника". Запуск. Интерфейс. Структура окна. Регистрация в системе.	2	
	2 АИС МО «Поликлиника». Задачи и функции системы.	2	
	3 АИС МО «Поликлиника». Проверка описания каталогов. Открытие необходимых таблиц	2	
	4 АИС МО «Поликлиника». Выдача направления на прием к врачу	2	
	5 АИС МО «Поликлиника». Поиск пациента. Выдача талона на прием к врачу.	2	
	6 АИС МО «Поликлиника». Ввод сведений о профилактическом осмотре	2	
	7 АИС МО «Поликлиника». Перераспределение талонов	2	
	8 АИС МО «Поликлиника». Поиск информации. Поиск пациента	2	
	9 АИС МО «Поликлиника». Режимы реестров.	1	

	10	АИС МО «Поликлиника». Встроенные отчётные формы	1
	11	АИС МО «Поликлиника». Стандартная медицинская статистика	1
	12	АИС МО «Поликлиника». Экспорт данных из вспомогательной системы	1
	13	АИС МО «Поликлиника». Импорт данных в основную систему	1
	14	АИС МО «Поликлиника». Сервисные функции.	1
	15	АИС МО «Поликлиника». Тестирование БД	1
	16	АИС МО «Поликлиника». Системные установки.	1
		Самостоятельная работа обучающегося	14
	1	Подготовка докладов про справочные и экспертные системы медицинского назначения	14
		Подготовка докладов про медицинские прикладные программы	
		Всего	96

Уровни освоения учебного материала:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета - Лаборатория информатики, информационных технологий в профессиональной деятельности. Медицинской информатики. Технических средств обучения;

мастерских – не предусмотрено; лабораторий – не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- Шкаф для хранения учебных пособий
- Компьютерные столы для студентов
- Компьютерный стол для преподавателя
- Компьютерные стулья
- Столы для студентов
- Стулья для студентов
- Стол для преподавателя
- Стул для преподавателя
- Доска классная
- Персональный компьютер не ниже Intel Pentium III 1Gz, RAM 512 Mb
- ЖК-монитор
- Клавиатура и мышь
- Принтер
- Сканер
- Коммутатор 16-портовый
- Ноутбук
- Проектор
- Экран для проектора

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: - не предусмотрено.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: - не предусмотрено.

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры;
- мультимедийное оборудование для демонстрации (ноутбук + мультимедиа-проектор + экран).

Программное обеспечение:

- Операционная система Windows 7
- Файловый менеджер Total Commander

- Архиватор 7-Zip
- Офисный пакет Microsoft Office 2010
- Веб-браузеры Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome
- Растровый графический редактор Paint.NET

3.2. Информационное обеспечение

Основные источники

1. Дружинина И. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности средних медицинских работников : учебное пособие для спо / И. В. Дружинина. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 112 с. — ISBN 978-5-8114-7186-7.
2. Дружинина И. В. Информационное обеспечение деятельности средних медицинских работников. Практикум : учебное пособие для спо / И. В. Дружинина. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 280 с. — ISBN 978-5-8114-7451-6.
3. Мамонова, Т. Е. Информационные технологии. Лабораторный практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Мамонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07791-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/474747>
4. Синаторов, С.В. Информационные технологии. Задачник: учебное пособие / Синаторов С.В. — Москва: КноРус, 2020. — 253 с. — ISBN 978-5-406-01329-8.

Дополнительные источники

1. Приказ Минздрава России от 13 мая 2025 года №274н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков их ведения».
2. Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.
3. Гвоздева, В. А. Базовые и прикладные информационные технологии : учебник / В.А. Гвоздева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 383 с. — ISBN 978-5-8199-0885-3. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1406486> (дата обращения: 25.12.2021). — Режим доступа: по подписке.

4. ЭБС «Консультант студента» [Электронный ресурс]: URL: https://www.studentlibrary.ru/ru/catalogue/switch_kit/ugsp-33.00.00.html
5. Хрипунова А. А., Максименко Е. В. Информационные технологии в медицине и здравоохранении: учебно-методическое пособие Ставропольский государственный медицинский университет.
6. Обмачевская С. Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности медицинских работников: Учебное пособие для СПО Издательство "Лань".
7. Медицинские информационные системы. В. Д. Савьянов. 4-е изд. - М.: "Инфра-М", 2014. - 317 с., ил.
8. Медицинская информатика: Учеб. пособие. Кудрина В.Г. - М.: РМАПО, 2015.
9. Медицинские приборно-компьютерные системы. Гельман В.Я. - СПб.: СПбМАПО, 2013.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;	<ul style="list-style-type: none"> - своевременное заполнение медицинской документации в соответствии с нормативными требованиями; - грамотность, полнота и соответствие требованиям к заполнению и ведению медицинской документации 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка практических умений; – оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач; – оценка результатов тестирования; – оценка устных ответов; – оценка выполнения рефератов; – оценка выполнения презентаций; – оценка результатов дифференцированного зачета
ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»	<ul style="list-style-type: none"> - целесообразное использование в работе медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствующих условиях с учетом поставленных задач, имеющихся ресурсов, требований к получаемым решениям; - выполнение операций по обработке информации с применением программных средств 	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации	– оценка компетентностно-ориентированных заданий; – оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки
Обучающийся должен уметь:	
- определять задачи для поиска информации	– оценка практических умений; – оценка результатов тестирования; – оценка устных ответов; оценка результатов дифференцированного зачета
- определять необходимые источники информации;	
-определять необходимые источники информации;	
– выделять наиболее значимое в перечне информации;	
– оценивать практическую значимость результатов поиска;	
– оформлять результаты поиска,	
– применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	
– использовать современное программное обеспечение;	
– использовать различные	

цифровые средства для решения профессиональных задач	
- пользоваться медицинскими информационными системами работать в программе Microsoft Access;	
- заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа	
- использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну	
Обучающийся должен знать:	
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	
- приемы структурирования информации;	
- формат оформления результатов поиска информации,	
- современные средства и устройства информатизации;	
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.	
- правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа	

<ul style="list-style-type: none">- правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;	
<ul style="list-style-type: none">- основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к рабочей программе общепрофессиональной дисциплины

Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения обучающихся

№ п/п	Тема учебного занятия	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Коды формируемых компетенций
1	Конфиденциальность медицинской информации	деловая игра	ОК 1, ОК 3, ПК 3.2

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дата актуализац ии	Результаты актуализации	Фамилия И.О. и подпись лица, ответственного за актуализацию